

Datum
[2024-03-01]

Reviderad
[]

SIP InfraSweden – Internationaliserings- bidrag

Planeringsbidrag inför internationella ansökningar inom hållbar transportinfrastruktur

Ett erbjudande inom det strategiska innovationsprogrammet InfraSweden.

InfraSweden är en del av **Vinnovas, Energimyndighetens och Formas** gemensamma satsning på strategiska innovationsprogram. Syftet med satsningen på strategiska innovationsprogram är att skapa förutsättningar för internationell konkurrenskraft och hållbara lösningar på globala samhällsutmaningar.

För mer information om programmet, se www.infrasweden.nu.



**ERBJUDANDE OM STÖD INFÖR
INTERNATIONELL ANSÖKAN**

2 (9)

Datum
[2024-03-01]

Reviderad
[]

Innehåll

1	Sammanfattning.....	3
2	Beskrivning av erbjudandet.....	3
	2.1 InfraSwedens syfte.....	3
	2.2 Innehåll och genomförande.....	4
	2.3 Förväntade resultat och effekter.....	4
3	Vem kan söka?	4
4	Finansiering	4
	4.1 Aktiviteter det går att söka bidrag för	4
	4.2 Bidrag och medfinansiering	5
	4.3 Stödberättigande kostnader	5
5	Tidtabell.....	6
6	Förutsättningar för bedömning av ansökan	6
	6.1 Formella krav	6
	6.2 Övriga förutsättningar	6
7	Bedömning av inkomna ansökningar	6
	7.1 Bedömningskriterier	6
	7.2 Hur går bedömningsprocessen till?.....	7
8	Beslut och villkor	7
	8.1 Vinnovas beslut.....	7
	8.2 Villkor för beviljade bidrag	8
9	Ansökan.....	8
10	Ansökan.....	8
11	Kontakter.....	9

Revisionshistorik

Datum	Ändring

Datum
[2024-03-01]

Reviderad
[]

1 Sammanfattning

Detta är ett erbjudande som syftar till att stödja svenska aktörers internationella aktiviteter i linje med InfraSwedens fokus och målsättningar inom området hållbar transportinfrastruktur. Enligt InfraSwedens internationaliseringsstrategi ska programmet bidra till etablering av strategiska internationella samarbeten, framförallt inom EU och Norden, samt stödja export av svenska innovationer och import av innovationer inom området hållbar transportinfrastruktur.

Det här erbjudandet vänder sig till svenska organisationer som vill söka planeringsbidrag inför internationella projektansökningar, till exempel inom Horisont Europa. Erbjudandets förväntade effekt är förbättring av Sveriges innovationsförmåga och konkurrenskraft inom hållbar transportinfrastruktur i ett internationellt sammanhang.

Det planerade arbetet ska beskrivas i form av ett projektförslag - Planeringsprojekt - och skickas till InfraSwedens programkontor som för dialog med sökanden samt gör en relevansbedömning. Vid rekommendation från programkontoret får formell ansökan skickas till Vinnova som bedömer ansökan och fattar beslut. Bedömning görs utifrån de formella villkoren och bedömningskriterierna.

Inom detta erbjudande kan planeringsbidrag beviljas med maximalt 300 000 kronor per projekt. Bidraget kan utgöra högst 70 procent av planeringsprojektets stödberättigande kostnader för en projekttid på maximalt nio månader. Resterande del ska täckas genom medfinansiering, dvs projektparternas egenfinansiering samt medfinansiering från andra finansiärer än Vinnova, Energimyndigheten och Formas. Erbjudandets totala budget är ca 1,5 miljoner kronor.

Samtliga mottagare av bidrag ska vara svenska juridiska personer¹, eller utländska juridiska personer med filial eller driftställe i Sverige. Koordinerande part ska vara en svensk juridisk person.

Ansökningar kan skickas löpande men granskning görs i omgångar och efter tre brytdatum under året.

Öppningsdatum	2024-03-01
Brytdatum 1	2024-03-31
Brytdatum 2	2024-05-15
Bryt- och stängningsdatum 3	2024-10-17

2 Beskrivning av erbjudandet

2.1 InfraSwedens syfte

Det strategiska innovationsprogrammet InfraSweden har i uppgift att stödja konkurrenskraftiga innovationer som bidrar till hållbar utveckling av transportinfrastruktursystemet. Programmet ska samtidigt bidra till förnyelse och utveckling av transportinfrastruktursektorn och stödja svensk konkurrenskraft. Ett led i detta arbete är att stödja internationellt samarbete och utväxling av innovationer, kunskap och erfarenheter. Enligt InfraSwedens internationaliseringsstrategi ska programmet främja etablering av strategiska internationella samarbeten, framförallt inom EU och Norden, samt stödja export av svenska innovationer och import av innovationer inom området hållbar transportinfrastruktur.

¹ En svensk organisation är en juridisk person med registrerat organisationsnummer hos Bolagsverket.

Datum
[2024-03-01]

Reviderad
[]

Med detta erbjudande vill InfraSweden stödja svenska aktörers internationella aktiviteter i linje med programmets målsättningar och internationaliseringsstrategi.

2.2 Innehåll och genomförande

InfraSweden inbjuder svenska organisationer att ansöka om planeringsbidrag inför internationella projektansökningar, till exempel inom Horisont Europa, inom områden relevanta för InfraSwedens målsättningar och fokusområden.²

Det planerade arbetet ska beskrivas i form av ett planeringsprojekt, som tydligt beskriver hur den tänkta internationella projektansökan adresserar InfraSwedens fokus, mål och effekter, hur väl den passar in i den internationella utlysningen samt hur planeringsprojektets bidrag ska användas.

2.3 Förväntade resultat och effekter

Planeringsprojektet ska resultera i att en projektansökan lämnas in till en internationell finansör, t.ex. inom Horisont Europa. Projektet ska möjliggöra en förbättring av kvaliteten på den planerade ansökan och därmed chansen att lyckas. Förväntad effekt är förbättring av Sveriges innovationsförmåga och stöd till svenska innovationer inom hållbar transportinfrastruktur i ett internationellt sammanhang.

3 Vem kan söka?

Erbjudandet riktar sig till svenska organisationer, som inom området hållbar transportinfrastruktur planerar en ansökan till ett internationellt finansierat program (t.ex. inom Horisont Europa). Den planerade internationella ansökan ska vara relevant för InfraSwedens fokus och målsättningar.²

4 Finansiering

4.1 Aktiviteter det går att söka bidrag för

Planeringsbidrag kan ges till följande aktiviteter kopplade till den tänkta internationella ansökan:

- Aktiviteter för att stärka konsortiets sammansättning och samverkan, såsom möten och diskussioner med tänkbara internationella parter.
- Utveckla en projekttidplan, skriva och skicka in en ansökan till den identifierade internationella utlysningen. Externa konsulter, vars uppgift är att skriva och utforma själva ansökan, kan finansieras med maximalt 75 000 kr i bidrag, vid anlitan av extern expertis är det viktigt att beskriva deras kompetens och tidigare erfarenhet inom området.
- Aktiviteter för att stärka affärsräddigheten, inklusive genomförande av IPR-analyser, användarintervjuer eller framtagande av en första affärsplan. Det är viktigt att motivera varför dessa åtgärder behövs för en framgångsrik ansökan eller om den internationella utlysningen specifikt kräver dem.

Det som inte finansieras med bidrag i denna erbjudandet är till exempel:

² www.infrasweden.nu/om-oss/

Datum

[2024-03-01]

Reviderad

[]

- Ansökningar baserade på idéer som inte ligger i linje med InfraSwedens fokusområden, mål och effekter²
- Direkta kommersiella aktiviteter eller internationella projektansökningar som leder till direkt kommersiell tillämpning inom projektet
- Kostnader för forsknings- och utvecklingsaktiviteter
- Kostnader för deltagande i konferenser, seminarier, kurser och dylik

4.2 Bidrag och medfinansiering

Inom detta erbjudande kan planeringsbidrag beviljas till svenska organisationer, eller utländska organisationer med filial eller driftställe i Sverige, med maximalt 300 000 kronor per projekt. Bidraget kan utgöra högst 70 procent av projektets stödberättigande kostnader. Resterade del ska täckas genom medfinansiering, dvs. projektparternas egenfinansiering samt medfinansiering från andra finansiärer (än Vinnova, Energimyndigheten och Formas). Utländska organisationer utan filial eller driftställe i Sverige är inte berättigade till bidrag men kan bidra till projektets medfinansiering.

4.3 Stödberättigande kostnader

Erbjudandets projektfinansiering sker genom bidrag. Bidrag till organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet omfattas av regler om statligt stöd.³ Reglerna styr bland annat vilka typer av kostnader som är stödberättigande, och hur stor andel av dem som får täckas genom bidrag.

Planeringsprojekt kan beviljas bidrag som stöd av mindre betydelse (*de minimis*-stöd). Innan sådant stöd kan beviljas till projektpart som bedriver ekonomisk verksamhet måste ett intyg om eventuellt tidigare mottaget stöd av mindre betydelse skickas in till Vinnova. Mall till intyget kan hämtas från Vinnovas hemsida.³ För organisationer som inte bedriver ekonomisk verksamhet, akademi och institut utgör bidraget inte statsstöd.

Tabellen nedan sammanfattar den maximala stödnivån för hela den planerade insatsen samt stödnivåer för enskilda partnerkategorier.

Max. stödnivå för planeringsprojektets totala stödberättigande kostnader (totalt alla parter)	Stödgrund / Stöd av mindre betydelse	Max. stödnivå till företag/organisation som bedriver ekonomisk verksamhet (per part)			Max. stödnivå till akademi, institut, organisationer som ej bedriver ekonomisk verksamhet (per part)
		Stort	Medelstort	Litet	
70%	<i>De minimis</i>	100%	100%	100%	-
	Icke statsstöd	-	-	-	100%

³ Läs mer om statligt stöd och tillåtna stödnivåer i dokumentet "Stödnivåer, definitioner m.m. enligt Vinnovas stödordning" på Vinnovas webbplats: www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/statligt-stod/. "Vinnovas allmänna villkor" för bidrag och "Anvisning till stödberättigande kostnader" hittar du här: www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/allmanna-villkor/

Datum
[2024-03-01]

Reviderad
[]

5 Tidtabell

För detta erbjudande gäller följande datum:

Öppningsdatum	1 mars 2024
Brytdatum för inskickad ansökan till InfraSwedens programkontor	Ansökningsperiod 1: 31 mars 2024 Ansökningsperiod 2: 15 maj 2024 Ansökningsperiod 3: 17 oktober 2024 <i>(observera att erbjudandets totala budget kan förbrukas under de första ansökningsperioderna och att erbjudandet då upphör tidigare)</i>
Beslutsdatum	Fortlöpande
Projektstart tidigast	Vinnovas beslutsdatum
Projektstart senast	Enligt överenskommelse med InfraSwedens programkontor

6 Förutsättningar för bedömning av ansökan

6.1 Formella krav

Endast ansökningar som uppfyller följande formella villkor kommer att bedömas:

- Samtliga mottagare av bidrag ska vara svenska juridiska personer, eller utländska juridiska personer med filial eller driftställe i Sverige.
- Koordinatorande part ska vara en svensk juridisk person.
- Ansökan ska innehålla alla dokument enligt avsnitt 9.
- Ansökan ska vara skriven på svenska eller engelska.

6.2 Övriga förutsättningar

Förutom de formella kraven enligt kapitel 6.1 så gäller även följande förutsättningar:

- Maximal tid för planerad insats i ansökan är nio månader.
- Status (säkrad, sökt, planerad) för medfinansiering i projektet, inklusive respektive projektparts egenfinansiering, ska framgå i ansökan.
- Projektparter ska vara angivna i Vinnovas e-tjänster där budget framgår för samtliga projektparter. Det är inte tillräckligt att ange projektparter i projektbeskrivningen.
- Den planerade insatsen för vilken bidrag söks ska inledas tidigast vid Vinnovas beslutsdatum.

7 Bedömning av inkomna ansökningar

7.1 Bedömningskriterier

Projektet ska ligga i linje med vad InfraSweden vill åstadkomma genom detta erbjudande (se avsnitt 2). Ansökan kommer att bedömas med hjälp av följande kriterier:

Datum
[2024-03-01]

Reviderad
[]

Potential

- Den internationella utlysningens relevans för InfraSwedens fokus och målsättningar
- Det tänkta internationella projektets relevans för avsedd internationell utlysning
- Det tänkta internationella projektets potential att bidra till InfraSwedens målsättningar

Genomförbarhet

- Projektplanens och projektbudgetens tillförlitlighet för att slutföra den tänkta internationella ansökan

Aktörer

- Sammansättning, kompetens och relevant erfarenhet hos projektkonsortiet för att slutföra den tänkta internationella ansökan
- Teamets sammansättning med avseende på könsfördelning, samt fördelning av makt och inflytande mellan män och kvinnor

7.2 Hur går bedömningsprocessen till?

Bedömningsprocessen är utformad för att identifiera hur väl den planerade insatsen inom projektet motsvarar InfraSwedens syfte med erbjudandet samt om ansökan uppfyller bedömningskriterierna. Dialog under framtagandet av ansökan med säkerställande att den är i linje med erbjudandets syfte sker med representanter från InfraSweden. Bedömningen av ansökan görs av representanter från Vinnova som också tar formellt beslut.

I korthet ser bedömnings- och beslutsprocessen ut på följande sätt:

1. Projektförslag (ifylld projektbeskrivning samt CV-bilaga, enligt avsnitt 9) skickas av huvudsökande till programkontoret för InfraSweden via programkontoret@infrasweden.nu.
2. Dialog förs mellan sökanden och programkontoret. Programkontoret gör en relevansbedömning.
3. Vid rekommendation från programkontoret tilldelas huvudsökanden via InfraSwedens programkontor en dedikerad länk till Vinnovas e-tjänster för att registrera en formell ansökan till Vinnova.
4. Sökande fyller i en formell ansökan i Vinnovas e-tjänster.
5. Vinnova granskar och bedömer ansökan innan formellt beslut.
6. Vinnova meddelar beslutet till huvudsökande. Projektet kan starta omedelbart efter att det formella beslutet om godkännande har erhållits.
7. Vid beviljat beslut informerar projektledaren InfraSwedens programkontor via programkontoret@infrasweden.nu.

8 Beslut och villkor

8.1 Vinnovas beslut

Hur mycket varje part i projektet beviljas i bidrag framgår av Vinnovas beslut. Bidrag kommer att beviljas enligt vad som finns angivet i avsnitt 4.3. Stödgrunden framgår av beslutet och styr även vilka kostnader som är stödberättigande.

Vinnovas beslut om att bevilja eller avslå en ansökan kan inte överklagas.

Datum
[2024-03-01]

Reviderad
[]

8.2 Villkor för beviljade bidrag

För beviljade bidrag gäller Vinnovas allmänna villkor för bidrag.⁴ Villkoren innehåller bland annat regler om projektavtal, villkor för utbetalning, uppföljning, rapportering osv.

Följande särskilda villkor gäller:

- Projektledaren ska informera InfraSwedens programkontor när ansökan för internationell finansiering lämnas in och sedan om utfallet.

Kompletterande särskilda villkor kan beslutas för enskilda projekt.

Om Vinnovas villkor inte följs kan det bli aktuellt att återbetala mottaget bidrag. Det gäller även om bidrag beviljats felaktigt eller med för högt belopp.

9 Ansökan

Ett fullständigt projektförslag ska innehålla följande handlingar. Dokumentmallar kan hämtas från erbjudandets webbsida hos InfraSweden⁵.

- **Projektbeskrivning:** Högst fem A4-sidor (exklusive projektfakta) med 12 punkters text. Projektbeskrivningen ska så noga som möjligt adressera de frågeställningar som tas upp i mallen.
- **CV:** För projektledaren samt andra nyckelpersoner i projektet enligt obligatorisk CV-mall, maximalt en sida per person med 12 punkters text.

Ifylld projektbeskrivning och CV-bilaga skickas till InfraSwedens programkontor via programkontoret@infrasweden.nu, varefter en epost-bekräftelse skickas till sökanden. Vid utebliven bekräftelse efter 48 timmar efter att projektförslag är inskickat bör sökande höra av sig till InfraSwedens kontaktperson för erbjudandet.

Vid rekommendation från programkontoret tilldelas huvudsökanden via InfraSwedens programkontor en dedikerad länk till Vinnovas e-tjänster för att registrera en formell ansökan till Vinnova.

10 Ansökan

Ansökningar som lämnas in till Vinnova blir allmänna handlingar men Vinnova lämnar inte ut uppgifter om enskilda affärs- eller driftsförhållanden, uppfinningar och forskningsresultat ifall det kan antas att någon enskild lider skada om uppgifterna röjs.

Handlingar som skickas till InfraSweden omfattas inte av Vinnovas sekretessbestämmelser.

⁴ Aktuella villkor hittar du på Vinnovas webbplats, tillsammans med hjälp för att förstå och uppfylla villkoren: www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/allmanna-villkor/

⁵ Mallar för ansökan finns på InfraSwedens webbsida: www.infrasweden.nu/internationaliseringsbidrag/

Datum
[2024-03-01]

Reviderad
[]

11 Kontakter

Följande kontaktpersoner gäller för erbjudandet:

Om erbjudandets syfte, innehåll och bedömningskriterier:

Camilla Byström, InfraSwedens programchef
073-765 21 38, camilla.bystrom@abe.kth.se

Fredrick Lekarp, InfraSwedens vice programchef
070-191 46 71, lekarp@kth.se

Om statsstödsregler och stödberättigande kostnader:

Lena Berg, Vinnova
08-473 31 67, lena.berg@vinnova.se

Daniela Dimitrova, Vinnova
08-473 32 45, daniela.dimitrova@vinnova.se

Tekniska frågor om Vinnovas intressentportal:

Vinnovas IT-support
08-473 32 99, helpdesk@vinnova.se